

	<b>HAKEM, GÖZLEMCİ HAKEM, TEMSİLCİ VE EĞİTİM GÖREVLİLERİ İLE DİĞER GÖREVLİLERE ÖDENECEK HARCIRAH VE ÜCRETLER TALİMATI</b>	<b>TÜRKİYE BRİÇ FEDERASYONU</b>
---	---	-------------------------------------

## **BİRİNCİ BÖLÜM**

### **Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

#### **Amaç**

**Madde 1-** Hakem , gözlemci hakem, temsilci ve eğitim görevlileri ile diğer görevlilere ödenecek harcırah ve ücretler talimatının amacı; Türkiye Briç Federasyonu'nun düzenlediği ve / veya izin verdiği İl, Ulusal, Uluslar arası yarışma ve turnuvalarda, etkinliklerde görevlendirilen; Ücrete müstahak kişiler ile Federasyon kurulları üyelerinin planlı ve gündemli toplantıları, Briç sporunun gelişmesi, tabana yayılması, yaygınlaşması amacıyla yönelik olarak, kamu kuruluşları, özel bütçeli kurumlar, özel sektör kuruluşları ile yapılacak toplantılar ve seminerlerde, federasyonun her türlü temsili için yapılacak gezilerde ödenecek harcırah ve ulaşım ücretlerinin saptanması, ödeme prensip ve yöntemlerini belirlemektir.

#### **Kapsam**

**Madde 2-** Hakem , gözlemci hakem, temsilci ve eğitim görevlileri ile diğer görevlilere ödenecek harcırah ve ücretler talimatının hükümleri, Yurt içinde ve yurt dışında yapılacak organizasyonlarda kulüpler, organizasyon komiteleri ve ücrete müstahak kişileri kapsar.

#### **Dayanak**

**Madde 3-** Hakem, gözlemci hakem, temsilci ve eğitim görevlileri ile diğer görevlilere ödenecek harcırah ve ücretler talimatı, 3289 sayılı Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü'nün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun Ek 9. maddesi, 14.7.2004 tarihli ve 25522 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Özerk Spor Federasyonları Çerçeve Statüye göre hazırlanan 17 Mart 2005 tarihli ve 25758 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Türkiye Briç Federasyonu Ana Statüsü'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **Tanımlar**

**Madde 4-** Hakem, gözlemci hakem, temsilci ve eğitim görevlileri ile diğer görevlilere ödenecek harcırah ve ücretler talimatında adı geçen :

Hakem : Briç yarışmalarını belli yazılı kurallara göre yöneten kişiyi,

Gözlemci Hakem : Briç yarışmalarının bir düzen içerisinde oluşup oluşmadığını, hakemlerin görev bilincini izleyen kişi, kişileri,

Eğitim Görevlisi : Hakem ve gözlemcilerin, sporcuların, eğitim gereksinimleri için açılan kurs ve seminerlerde ders veren kişiyi,

Diğer Görevliler : Briç organizasyonlarında, etkinliklerinde alt yapı ve düzenlemeler ile ilgili yapılan görevlendirmeyi,

Seans : Briç yarışmalarında bir birim görev ücreti hesaplamasında kullanılan kavramsal değeri,

Organizasyon Komitesi : Türkiye Briç Federasyonundan izin alarak Özel Briç Müsabakaları, düzenleyen ve müsabakalarla ilgili tüm sorumlulukları üstlenen kişiler topluluğunu,

Federasyon Başkanı: Türkiye Briç Federasyonu Başkanını

Yönetim Kurulu: Türkiye Briç Federasyonu Yönetim kurulunu,

Genel Sekreter: Türkiye Briç Federasyonu Genel Sekreterini, anlatır.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Esas Hükümler**

#### **Hakem, Gözlemci Hakemlerin Görev Ücreti**

**Madde 5-** Ulusal yarışmalarda, resmi ve özel yarışma ve turnuvalar ile diğer Brıç etkinliklerinde görevlendirilen hakem, gözlemci hakemlere ödenecek görev ücretleri, hesaplama prensipleri doğrultusunda her yılın ocak ayında Yönetim Kurulunca düzenlenerek yürürlüğe girer.(Ek 1 tablo)

#### **Eğitim Görevlilerinin Görev Ücretleri**

**Madde 6-** İl, bölgesel veya ulusal düzeyde hakem ve gözlemci hakemlerin eğitimleri ile hakem ve antrenör yetiştirme kursu için görevlendirilen eğitim görevlilerine ödenecek görev ücretleri hesaplama prensipleri doğrultusunda her yıl ocak ayında Yönetim Kurulunca düzenlenir.(EK-1 tablo) Yönetim kurulu, Talimat kapsamı dışında kalan ek, iyileştirici, ödentileri de, bütçe olanakları çerçevesinde karar vererek uygulayabilir

#### **Harcırah**

**Madde 7-** Yurt dışında ve yurt içinde, Ulusal veya il düzeyinde gerçekleştirilecek Brıç etkinliklerinde görevlendirilecek her türlü görev unvanına sahip kişiler ile eğitim görevlilerine, Federasyon kurulları üyelerinin gündemli toplantılarında, hakem ve gözlemci hakemlerin görev ücreti ödenmeyen günler ve yolda geçen sürelerinde, federasyonun her türlü temsili için yapılacak gezilerde harcırah ödenir.

Bir gün için ödenecek birim bedel, yurt içinde ve yurt dışında, Maliye Bakanlığınca yayınlanan tebliğe göre, Devlet Memurlarına ödenen harcırahların asgari ve azami tutarları göz önünde bulundurularak Yönetim Kurulunca oluşturulacak cetvele göre saptanır. (EK-1)

Zorunlu nedenlerden dolayı yarışmaların ertelenmesi durumunda görevlilere aynı koşullar dahilinde harcırah ödenebilir.

Harcırahın saptanmasında görevlilerin ikamet ettikleri merkezler ile yarışma yeri arasındaki uzaklık dikkate alınarak yol süreleri için ödeme yapılır. Gidiş mesafesinde yolculuk süresi 24 saati aşan durumlarda iki gün, 24 saatten az yolculuk süresinde bir gün harcırahı ödenir.İstanbul'da yapılan faaliyetlerde, İstanbul'un büyüklüğü göz önüne alınarak yol giderleri ödenir.Km. hesaplamasında karayolları resmi haritası'nda belirlenen km. esas alınır.

Uçak ile yapılan yolculuklarda bilet üzerindeki gidiş ve dönüş tarihleri esas alınır. Hangi görevlilerin uçak ile yolculuk yapabileceklerine Yönetim Kurulu karar verir. Uçak bileti gün ve tarihleri arasındaki zaman;

- a) 24 saatten az ise, bir günlük,
- b) 24 saatten fazla ise iki günlük, harcırah ödenir.

Bulunduğu ilçe sınırları ve Büyükşehir Belediye sınırı içinde görev yapan hakem, gözlemci hakem ve diğer görevlilere yol ödemesi yapılmaz.

Özel yarışmalarda görevlendirilen hakem, gözlemci hakem ve temsilciler için ödenecek görev ücretleri ile görevlendirilen diğer personelin harcırah miktarlarına, bu talimat esaslarıncı belirlenen bedellerden az olmamak koşulu ile yapılacak protokolde yer verilir.

#### **Vergi Uygulaması**

**Madde 8 –** Vergi uygulamalarına ilişkin yöntem ve usuller Bütçe talimatında belirtilir. Bu usuller, Yönetim Kurulunca kararlaştırılan Ödeme Prensip Ve Yöntemleri cetveline yansıtılır.

#### **Ulaşım Bedeli**

**Madde 9-** Hakem, gözlemci hakem ve eğitim görevlileri ve temsilciler ile etkinliklerde görevli diğer personelin, Federasyon kurulları üyelerinin gündemli toplantılarında, diğer planlı ve onaya bağlanmış yolculuklarda, ulaşım bedellerinin saptanmasında; tren, otobüs, deniz otobüsü ve uçak ile yapılan yolculukları esas alınır. Ödemeler gidiş-dönüş olarak hesaplanır.

Görevlendirmelerde, ulaşımın, federasyona ait araçlar ile veya sponsorlar tarafından sağlanacak olanaklar ile yapılması durumunda ulaşım bedeli ödenmez.

Bulunduğu ilçe sınırları ve Büyükşehir Belediye sınırı içinde görev yapan hakem, gözlemci hakem, eğitim görevlileri ile diğer görevlilere ulaşım bedeli ödemesi yapılmaz.

Ulaşım araçlarına göre yolculukların prensip ve yöntemleri:

a) Uçak ile yapılan yolculuklarda, bilet gidiş-dönüş olarak alınmış ise, biletin fotokopisi yolcu tarafından imzalanarak Federasyona verilir, aslı ise; yolculuk sona erdikten sonra 48 saat içinde elden veya posta ile gönderilir.

b) Uçak bileti ücretleri, sınıfına bakılmaksızın, ekonomik sınıf tarifesinden ödenir. Ancak; temsil hakkı, zorunlu seferlerde ekonomik sınıf koltuk olmaması ve protokol uygulamasının gerektirdiği durumlarda genel Sekreterin önerisi, başkanın onayı ile ekonomik sınıf uygulamasından, belirli kişiler için ve belirli süreli olarak vazgeçilebilir.

c) Karayolu ile yapılan yolculuklarda otobüs, tren, veya diğer toplu taşıma araçları için ödenecek bedel, yarışmaların yapıldığı il/ilçenin belediye başkanlığınca belirlenen iller / ilçeler

arası karayolu yolcu taşıma bedeli kadardır. Bilet ibrazı durumunda bilet üzerindeki tarife uygulanır. Ancak, özel araç ile ulaşımın sağlanmasına Federasyon tarafından onay verilirse, Türkiye Briç Federasyonu adına otobüs bilet rayıcı kadar akaryakıt faturası ile belgelendirilir.

#### **Yarışmaların Ertelenmesi**

**Madde 10-** Yarışma, turnuva veya diğer Briç etkinliklerinin herhangi bir nedenle ertelenmesi durumunda hakem, gözlemci hakem, temsilci ve diğer görevlilere ilgili maddelerde belirtilen harcırahlarına ek olarak ertelenen gün sayısı kadar günlük harcırah daha ödenir. Hakem ve gözlemci hakemlere, ertelenen günler boyunca görev ücreti ödenmez.

#### **Görev Ücreti Ödemelerinin Prensipleri**

**Madde 11-** Görev ücretleri seans hesabına göre tahakkuk ettirilir. Buna göre başlaması ve bitişi her tur için dört saat temposu esasına göre planlanmış ve yarışma yönergesinde yer almış olan karşılaşmalar bir seans olarak adlandırılır.

Dört saatten fazla planlanan ve günde en az bir tur gerçekleştirilen yarışmalarda iki seans ödemesi dikkate alınır. Gece, hafta sonu ve diğer resmi tatil günlerine rastlayan seansların farklı bir ödeme özelliği yoktur. Günde iki seanstan fazla seans ücreti ödenmez.

#### **Ödemelerde Kullanılacak Belgeler**

**Madde 12-** Toplu Seyahat Yolluk Bildirimi ,Banka Hesap Bildirim Cetveli Seans Ücret Bordrosu Ders Ücretleri Bordrosu ve Harcırah Bordrosu görevlendirilen Federasyon yetkilileri tarafından düzenlenir. Tahakkuk Memurunun uygun görüşü ve İta Amirinin onayı ile tahakkuk gerçekleşir.

**Madde 13 -** Bu Talimat ile Talimatta yer almayan konular hakkında karar almaya ve uygulama yapmaya Yönetim Kurulu yetkili olup, hüküm bulunmayan hallerde Genel Hükümlere göre işlem yapılır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Son Hükümler**

#### **Yürürlük**

**Madde 14-** Bu Talimat, Genel Müdürlük ve Federasyonun resmi internet sitelerinde yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 15-** Bu Talimat, hükümlerini Türkiye Briç Federasyonu Başkanı yürütür.

**TÜRKİYE BRİÇ FEDERASYONU****HAKEM, GÖZLEMCİ HAKEMLER İLE DİĞER GÖREVLİLERİN GÖREV ÜCRETLERİ VE HARCIRAHLARIN ÖDEME PRENSİP VE YÖNTEMLERİ**

Yönetim Kurulu Kararı Tarih:

Yönetim Kurulu ilgili kararı; ..... tarihinden sonra uygulanacak değerleri içerir.

1. Hakem ve gözlemci hakemlerin görev seans ücretlerine ilişkin hesaplama tablosu:
  - a) Hazırlık günü 3 seans, diğer günler 2 seans olarak hesaplanır.
  - b) Görev seans ücretleri üzerinden Maliye Bakanlığının resmi tebliğinde belirtilen oranda damga vergisi dışında bir kesinti yapılmaz.
2. Hakemler ve tüm görevliler ile sporcu, kfile yönetici, eğitim görevlisi ve temsilcilere yarışma ve turnuvalarda, Brîç etkinliklerinde ödenecek harcırahlara ilişkin tablo
  - a. Mahallinden görevlendirilen personel için GSGM uygulama esasları uygulanır.
  - b. Etkinliklerde görevlilere ödenecek harcırah bedelleri:

<b>HARCIRAH CETVELİ</b>			
<b>KATEGORİ</b>	<b>MUAFİYET (Gün/YTL)</b>	<b>HARCIRAH (Brüt Gün/ YTL)</b>	<b>YURTDIŐI (BRÜT Gün/€)</b>
Başkan			
Genel Sekreter			
Baş Hakem,			
Başhakem Yardımcısı			
Hakem			
Eğitim görevlileri			
Antrenör			
Kfile Başkanı			
Skor Yazılım Görevlisi			
Bilgisayar Yazılım ve Dublikasyon Görevlisi.			
Mutemet, Federasyon Memuru			
Malzemeci, Caddy			
Salon Görevlileri			
Sporcu			